

ДОГОВОР С ОБЪЕКТАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ № _____

г. Минск

«___» _____ 201__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ТОП-ТУР», в соответствии с системой он-лайн бронирования «TOPBELARUS.COM», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Цурко С.И., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель обязуется по заявке Заказчика оказывать услуги по приему, размещению, обслуживанию групп и индивидуальных туристов Заказчика через систему он-лайн бронирования «TOPBELARUS.COM», а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в размере, сроки и порядке, определенные настоящим Договором.

Подписывая настоящий договор, Исполнитель ознакомился с инструкцией по работе в системе онлайн бронирования «TOPBELARUS.COM» и согласен с ее Условиями, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора (см. Приложения №1).

В данной системе бронирования клиенты Заказчика самостоятельно бронируют номера в средстве размещения.

2. Обязательства сторон.

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Предоставить привлеченным Заказчиком Клиентам услуги по проживанию и оказанию дополнительных услуг в объеме и сроки, указанные в заявке на бронирование.

2.1.2. Обеспечить ежедневно достоверную и актуальную информацию:

-о наличии специальных предложений

-о наличии свободных номеров, квотах (блоках мест), Stop-sale (остановка продаж) и др.

-о всех предоставляемых услугах, их стоимости (в том числе и в период проведения акций),

-вносить и обновлять информацию об отеле (в том числе описание, кол-ве и категории номеров, фото)

-об условиях аннуляции забронированных номеров

-об условиях бронирования нестандартных заездов/выездов

через личный кабинет в системе он-лайн бронирования «TOPBELARUS.COM».

Если Исполнитель не внес изменения в личном кабинете системы он-лайн бронирования «TOPBELARUS.COM», предусмотренное настоящим подпунктом и такими действиями причинен Заказчику вред в виде санкций со стороны третьих лиц, желающих забронировать гостиничные номера, Исполнитель берет на себя риск оплаты таких санкций.

2.1.3. Предоставлять достоверную информацию Заказчику, помимо информации согласно подпункту 2.1.2. о предоставляемых услугах, на условиях, определенных договором, правилами гостиничного обслуживания в Республике Беларусь, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2006 № 471 в доступной форме клиентам Заказчика.

2.1.4. Рассматривать акты-отчеты оказанных услуг Заказчика (далее акт). Исполнитель, имеющий возражения по акту Заказчика, должен сообщить о них Заказчику в течение 5 (пяти) дней со дня получения акта. В противном случае акт считается принятым Исполнителем.

2.1.5. Исполнитель предоставляет Заказчику право на использование названия средства размещения для проведения рекламных акций.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. В соответствии с поручением Исполнителя осуществлять поиск потенциальных клиентов, проводить с ними переговоры с целью бронирования проживания через систему онлайн бронирования «TOPBELARUS.COM».

2.2.2. Предоставить Исполнителю с момента подписания настоящего договора инструкцию по работе в системе он-лайн бронирования «TOPBELARUS.COM» (см. Приложение 1), поддерживать работоспособность данного программного обеспечения.

2.2.3. Подключить Исполнителя к системе он-лайн бронирования «TOPBELARUS.COM».

2.2.4. Предоставить Исполнителю в течение 1(одного) дня с момента подписания настоящего договора логин и пароль для входа в систему он-лайн бронирования «TOPBELARUS.COM». В системе онлайн бронирования указываются лица, ответственные за ведение Личного кабинета Исполнителя. Исполнитель несет ответственность за сохранность, предоставленного пароля от несанкционированного доступа третьих лиц.

2.2.5. Оплачивать услуги Исполнителя по проживанию клиентов Заказчика, забронировавших услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего договора.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Приостанавливать продажи, проставив Stop-sale (остановка продаж) в системе онлайн бронирования «TOPBELARUS.COM» на определенный Исполнителем срок.

2.3.2. Изменять условия аннуляции бронирований.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Продвигать услуги Исполнителя в интернет ресурсах и социальных сетях.

2.4.2. Продвигать услуги Исполнителя среди крупных корпоративных клиентов и бизнес Тревел агентств.

2.4.3. Информировать клиентов обо всех изменениях и улучшениях средства размещения Исполнителя.

2.4.4. Размещать информацию о средстве размещения Исполнителя на собственных веб-сайтах.

2.4.5. Давать информацию Исполнителю относительно цен, услуг и качества обслуживания, исходя из сложившейся рыночной ситуации.

2.4.6. Редактировать или исключить любую информацию, предоставленную Исполнителем о средстве размещения, являющуюся некорректной или неполной.

3. Гарантии, предоставляемые Исполнителем

3.1. Гарантия соблюдения паритета цен и гарантия доступности номеров.

3.1.1. Исполнитель гарантирует, что цены, указанные в системе онлайн бронирования «ВСЯ БЕЛАРУСЬ» являются актуальными. Изменение стоимости проживания после бронирования номера в средстве размещения не допускается.

3.1.2. Исполнитель гарантирует, что предоставляет Заказчику открытые и закрытые цены и условия (бронирования и аннулирования) не хуже, чем другим порталам онлайн\оффлайн бронирования и/или чем на собственных каналах сбыта, то есть соблюдать паритет цен. В случае, если Заказчиком будет установлен факт наличия более выгодного предложения на стороннем ресурсе, то Исполнитель обязуется подтвердить такие же или лучшие условия для размещения привлеченных Заказчиком Клиентов, произведя соответствующие изменения в Личном кабинете. Заказчик не считает нарушением паритета цен случаи, когда Исполнитель представлен на сторонних ресурсах, с которыми у Исполнителя нет договорных отношений.

3.1.3. В случае невозможности внесения Исполнителем изменений в Личном кабинете, Исполнитель незамедлительно сообщает об этом Заказчику посредством электронной почты: incoming@toptour.by или по телефону +37517 228 02 05. Заказчик производит необходимые в системе онлайн бронирования «TOPBELARUS.COM» изменения.

3.1.4. Исполнитель обязуется не ущемлять интересы привлеченных Заказчиком Клиентов в отношении доступности номеров, то есть номера, доступные к продаже на других порталах онлайн бронирования и/или собственных каналах сбыта также должны быть доступны для бронирования и в системе онлайн бронирования «TOPBELARUS.COM».

3.2. Гарантия размещения.

3.2.1. Исполнитель обязуется исполнить все заявки забронированные в системе онлайн бронирования «TOPBELARUS.COM». Исполнитель гарантирует Клиенту Заказчика предоставление номера соответствующей категории, указанной в системе онлайн бронирования «TOPBELARUS.COM», и полностью соответствующего описанию категории номеров в Личном кабинете Исполнителя.

3.2.2. В случае, если Исполнитель не имеет возможности предоставить Клиенту Заказчика забронированную категорию номера, Исполнитель обязуется предоставить Клиенту номер более высокой категории без доплаты.

3.2.3. Исполнитель обязуется поставить в известность Заказчика в случае ситуации прописанной согласно пункта 3.2.2 и проинформировать о принятых мерах.

4. Цена и порядок расчетов.

4.1. Стороны установили, что Заказчику устанавливается вознаграждение в размере 15 % от стоимости оказанных услуг от действующего или специального тарифа Исполнителя на момент продажи.

4.2. Обязательства для Заказчика по оплате услуг Исполнителя возникает у Заказчика после подтверждения Исполнителем брони клиента Заказчика через систему он-лайн бронирования «TOPBELARUS.COM» (Подтверждение бронирования осуществляется автоматически при условии гарантийных квот в системе).

4.3. При безналичном расчете, Заказчик производит оплату забронированных услуг, в течение 3 (трех) банковских дней с момента окончания периода оказания услуг по заявке. Кроме этого, возможна предварительная оплата, но не ранее даты начала оказания услуг. Оплата Исполнителю производится за минусом комиссии. При этом стоимость забронированных услуг изменению не подлежит.

4.4. По окончании календарного месяца, в срок до «05» числа следующего месяца за отчетным Исполнитель предоставляет Заказчику акт-отчет оказанных услуг. Если в течение пяти дней, с момента получения Заказчиком акта-отчета возражений Исполнителю не поступило, услуги считаются приняты.

4.5. В случае оплаты услуг Исполнителя клиентами Заказчика за наличный расчет, Исполнитель отправляет Заказчику (копии кассовых чеков) по электронной почте: incoming@toptour.by, либо по факсу: 228 02 05, после чего Заказчик высылает акт-отчет на выплату вознаграждения на электронный

адрес:_____. Последний выплачивает вознаграждение Заказчику в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, согласно Приложению №2 в течение 3 (трех) банковских дней с момента оказания услуг путем перевода денежных средств на расчетный счет Заказчика. Электронные документы имеют юридическую силу и являются подтверждением оказания услуг.

5. Ответственность сторон.

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь путем возмещения другой стороне понесенных убытков.

5.2. Заказчик не несет ответственности перед Клиентами за действия Исполнителя, предусмотренные пунктом 2 настоящего договора.

5.3. Ответственность за принятие решения об обработке данных о ценах и наличии номеров, за их полноту и правильность несет Исполнитель.

5.4. Исполнитель может управлять своими ценами и доступностью номеров через Личный кабинет системы онлайн бронирования «TOPBELARUS.COM».

5.5. За качество предоставляемых гостиничных услуг по настоящему договору Исполнитель несет ответственность согласно законодательству и настоящему договору.

6. Порядок разрешения споров.

6.1. Стороны договорились установить обязательный досудебный порядок разрешения споров. Срок ответа на претензию (требование об исполнении обязательства) составляет 15 календарных дней с момента ее получения Стороной. Претензии (требования об исполнении обязательства), содержащие финансовые требования, должны содержать расчет и обоснование для выполнения указанных требований.

6.2. В случае не достижения согласия спорные вопросы передаются на рассмотрение Экономического суда г. Минска.

7. Прочие условия.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с «___»_____ 201__г. и действует до «» ____ 201__г. включительно. В случае, если ни одна из сторон не позднее, чем за 10 дней до окончания срока действия договора, письменно не заявит возражения против его продления, срок действия договора автоматически продлевается (продлонгируется) на каждый последующий календарный год.

7.2. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме, подписаны Сторонами и скреплены печатью.

7.3. В случае изменения адресов или реквизитов, Сторона, чей адрес или реквизит был изменен, в письменной форме в течение семи дней уведомляет другую Сторону о произошедшем изменении.

7.4. Предмет и условия настоящего договора являются коммерческой тайной сторон и не могут быть разглашены третьим лицам одной из сторон без письменного согласия на то другой стороны, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

7.5. Ни одна из Сторон не вправе переуступить свои обязательства по настоящему договору третьим лицам без письменного соглашения на то другой Стороны.

7.6. Подписанием настоящего договора Исполнитель подтверждает, что предоставляемая им информация является достоверной, точной, полной в момент подписания настоящего договора и на всем протяжении его действия; лица, подписывающие договор и иные документы, связанные с его реализацией, обладают надлежащими полномочиями.

7.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, при этом каждый лист настоящего договора завизирован Сторонами.

8. Адреса и реквизиты сторон.

Исполнитель:

Заказчик:

ООО «ТОП-ТУР»

220013 г. Минск, ул.Я.Коласа, 40

УНП – 100065954, ОКПО 14734861

Филиал №514 ОАО «АСБ Беларусбанк»

БИК АКВВВУ21514

Расчетный счет:

BY15 АКВВ 3012 1345 5001 2530 0000

Генеральный директор

_____ С.И. Цурко

Инструкция по работе в системе онлайн бронирования «TOPBELARUS.COM»

Личный кабинет поставщика услуг размещения: здесь отображаются личные данные пользователя, под которым осуществлен вход в систему. Данные заводит компания «ТОП-ТУР», при оформлении менеджера со стороны поставщика. Логин и пароль присваивается после подписания договора.

Модуль Поставщик: предназначен для работы поставщиков услуг в системе онлайн-бронирования услуг по Беларуси с последующим отображением представленной информации на сайте TOPBELARUS.COM.

Модуль позволяет поставщику просматривать информацию о средстве размещения, его номерном фонде, а также редактировать цены, проставлять квоты и stop-sale.

Модуль Поставщик включает в себя следующие разделы: информация об отеле, номерной фонд, цены, квоты (stop-sale).

1. Раздел «Информация об отеле». Этот раздел содержит в себе:

- описание отеля (Описание отеля можно редактировать, для этого необходимо нажать кнопку **Изменить**, откроется окно редактирования описания отеля.);

- местоположение (указание географического положения отеля с использованием Google Maps. Для этого необходимо нажать кнопку **Изменить**, откроется окно редактирования географического положения отеля. После этого можно нажать на ссылку и перейти на географическую карту в указанную точку).

К описанию отеля можно прикрепить файлы с изображениями (доступные для добавления форматы: jpg, jpeg, bmp, png, gif). Для добавления файла надо в нижней части страницы нажать **Прикрепить файл**, откроется окно **Прикрепить файл**. Ниже отображаются все файлы, прикрепленные к описанию. При наведении курсора на название файла, во всплывающем окне отображаются комментарии. Для удаления файла необходимо нажать на крестик, справа от названия файла.

2. Раздел «Номерной фонд»: На странице номерной фонд выводится описание номеров, доступных в отеле.

По номерам в отеле выводится следующая информация:

- **Номер** - вид номера;
- **Название (версия отеля)** - название отеля от поставщика;
- **Описание** - описание номера;
- **Изображения** - прикрепленные файлы с изображениями номера;

Все данные, кроме названия номера можно редактировать. Для этого необходимо нажать на символ карандаша в нужной строке. Откроется окно редактирования описания номера.

3. Раздел «Цены»: Страница предназначена для работы представителей отелей по занесению информации о ценах, с дальнейшим импортом информации на сайт TOPBELARUS.COM и в другие международные системы онлайн-бронирования услуг.

В левом верхнем углу страницы выводится название отеля, для которого отображаются цены. Ниже названия отеля находятся два фильтра по датам - **Дата с** и **Дата по**, служащие для выбора интересующего периода дат. Максимальный размер периода дат - 3 месяца. По умолчанию в обоих фильтрах установлена текущая дата.

Под фильтрами дат находятся три кнопки работы с экраном:

- Поиск - служит для обновления таблицы цен
- Работа с запросом - служит для отправки или отмены запросов на изменение цен
- Просмотр отправленных запросов - служит для просмотра и отслеживания статусов уже отправленных запросов

Ниже находятся еще два фильтра:

- Тип СПО - СПО либо Ordinary
- Описание комнаты - комбинации размещений выбранного отеля

Значения фильтров не зависят от значений друг друга.

Ниже находится таблица цен на выбранный период (отрисовывается только после первого поиска на странице).

Запрос на изменение цены.

Строящийся по запросу календарь всегда начинается с понедельника недели, на которую выпало значение фильтра **Дата с**. В каждой строке не более 28-ми дней.

В ряду "**Текущая цена**" отображается действующая на данный момент цена на выбранную комбинацию размещения.

Запрос на изменение цены можно отправить только на дату, на которую еще не был отправлен запрос, т.е. в ряду "**Запрос на подтверждение**" под этой датой ячейка пуста. Если же там есть значение отправить повторный запрос на эту же дату невозможно до тех пор, пока предыдущий запрос не будет принят или отклонен.

В ряду "**Редактирование**" отображаются цены, которые еще не были отправлены в запросе на изменение. Цены в этом ряду можно редактировать.

Принять или отклонить запрос на изменение цен может только непосредственно менеджер компании ТОП-ТУР.

Для того что бы отправить запрос на изменение цен необходимо кликнуть на ячейку в ряду "**Редактирование**" и в появившемся окне редактирования цен ввести дату начала действия цены (Дата с), дату окончания действия цены (Дата по), цену, комментарий по цене (опционально). Цены можно завести только выбранный ранее период.

После того, как введены все необходимые цены, необходимо нажать на кнопку "**Работа с запросом**" и в появившемся окне выбрать действие - отправить запрос, удалить все изменения или выйти без изменений. В появившемся окне содержится информация по формируемому запросу.

Если никаких цен в запрос не попало будет выведено предупреждение.

После того, как запрос отправлен, значения из ряда "**Редактирование**" на соответствующие даты, переносятся в ряд "**Запрос на подтверждение**". Если запрос на изменение цен будет одобрен, то значения из ряда "**Запрос на подтверждение**" перенесутся в ряд "**Текущая цена**". Если запрос будет отклонен, значения в ряду "**Запрос на подтверждение**" будут отчищены. Таким образом снова будет возможным сформировать и отправить запрос на изменение цен.

Просмотр запросов.

Для того, чтобы отследить состояние отправленных запросов, необходимо воспользоваться кнопкой "**Просмотр отправленных запросов**". В появившемся окне можно произвести фильтрацию по состоянию отправленного запроса и дате отправки запроса. Сделать это можно при помощи фильтров:

- **Состояние** - возможные значения ожидает, принят, отклонен, все
- **Дата с** - начало периода
- **Дата по** - конец периода

По нажатию кнопки "**Поиск**" будет выведена таблица результатов, где

- **Состояние** - текущее состояние запроса
- **Дата запроса** - дата отправки запроса
- **Дата ответа** - дата ответа на запрос
- **Изменения** - изменения цен, содержащиеся в запросе
- **Дата с** - дата начала действия измененных цен
- **Дата по** - дата окончания действия измененных цен
- **Описание** - комментарий (опционально)

4. Раздел «Квоты» (блоки мест): Страница предназначена для работы представителей отелей по занесению информации о квотах и «stop-sale», с дальнейшим импортом информации на сайт TOPBELARUS.COM и в другие международные системы онлайн-бронирования услуг.

В левом верхнем углу страницы выводится название отеля, для которого отображаются квоты или «stop-sale».

Ниже названия отеля находятся два фильтра по датам - **Дата с** и **Дата по**, служащие для выбора интересующего периода дат. Максимальный размер периода дат - 99 дней. По умолчанию в обоих фильтрах установлена текущая дата.

Под фильтрами дат расположено несколько дополнительных опций, влияющих на показываемые в таблице квот строки:

- **Коммитмент** - будут ли показываться квоты типа коммитмент (жесткая, полностью выкупаемая квота).
- **Эллотмент** - будут ли показываться квоты типа эллотмент (мягкая квота, своего рода бронь. От нее можно отказаться за определенный период до срока. Нужно подтверждать покупку за определенный срок, который обычно называют релиз-периодом. На данный тип квоты может быть выставлена остановка продаж).
- **Свободные места** - будут ли показываться свободные места
- **Запрос на подтверждение** - будут ли показываться уже отправленные в запросе данные
- **Редактирование** - будут ли показываться еще не отправленные, но уже сформированные для запроса данные

Под фильтрами дат находятся три кнопки работы с экраном:

- **Поиск** - служит для обновления таблицы квот

- **Создать квоту** - служит для создания квоты. Доступно только после первого поиска на странице
- **Создать остановку продаж («stop-sale»)** - служит для создания остановки продаж. Доступно только после первого поиска на странице
- **Работа с запросом** - служит для отправки или отмены запросов
- **Просмотр отправленных запросов** - служит для просмотра и отслеживания статусов уже отправленных запросов

Ниже находится таблица квот или «stop-sale», на выбранный период (появляется только после первого поиска на странице).

Отправка запроса.

В ряду с названием комнаты отображается квота или «stop-sale», на данный момент.

В ряду "**Редактирование**" отображаются квоты или «stop-sale», которые еще не были отправлены в запросе на изменение. Квоты в этом ряду можно редактировать.

Принять или отклонить запрос на изменение цен может только непосредственно менеджер компании ТОП-ТУР.

Для того чтобы отправить запрос на изменение квот или «stop-sale» необходимо кликнуть на ячейку в ряду "**Редактирование**" и из появившегося меню выбрать нужную опцию, либо воспользоваться соответствующей кнопкой выше таблицы, либо в появившемся окне необходимо выбрать все интересующие параметры (комбинации типа и категории комнаты, дату, типы стоп-сейла или квоты, количество мест на квоте) и нажать кнопку ОК.

После того, как введены все необходимые данные, необходимо нажать на кнопку "**Работа с запросом**" и в появившемся окне выбрать действие - отправить запрос, удалить все изменения или выйти без изменений. В появившемся окне содержится информация по формируемому запросу.

Если никаких изменений в запрос не попало будет выведено предупреждение.

После того, как запрос отправлен, значения из ряда "**Редактирование**" на соответствующие даты, переносятся в ряд "**Запрос на подтверждение**".

Просмотр запросов.

Для того, чтобы отследить состояние отправленных запросов, необходимо воспользоваться кнопкой "**Просмотр отправленных запросов**". В появившемся окне можно произвести фильтрацию по состоянию отправленного запроса и дате отправки запроса. Сделать это можно при помощи фильтров:

- **Состояние** - возможные значения ожидает, принят, отклонен, все
- **Дата запроса с** - начало периода
- **Дата запроса по** - конец периода

По нажатию кнопки "Поиск" будет выведена таблица результатов, где:

- **Состояние** - текущее состояние запроса
- **Дата запроса** - дата отправки запроса
- **Дата ответа** - дата ответа на запрос

**Акт-отчет
оказанных услуг**

к договору с объектами размещения № _____ от _____ 2016г.

г. Минск

за _____ 2016г.

ООО «ТОП-ТУР», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Цурко С.И., действующего на основании Устава с одной стороны, _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны составили настоящий акт-отчет оказанных услуг к договору № _____ от _____ (далее-акт) об исполнении поручения по договору № _____ от _____ (далее-договор) о нижеследующем.

1. Исполнитель по заявке Заказчика в соответствии с договором оказал услуги по размещению гостей (физических лиц) Заказчика в период с _____ по _____ 201__ г.:

№ п/п	ФИО гостя Заказчика	Период проживания гостя Заказчика	Стоимость за проживание, определяемая в соответствии с договором № _____ от _____ г.	Сумма НДС, руб	Вознаграждение в размере __%
1	2	3	4	5	6
	ИТОГО:				

2. Вознаграждение Заказчика в соответствии с договором составило ___ белорусских рублей.
3. Настоящий акт является основанием для взаимных расчетов между Исполнителем и Заказчиком по договору.
4. Услуги оказаны в полном объеме, в соответствии с предусмотренными в договоре требованиями. Претензий к качеству услуг не имеется.
5. Акт составлен в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из сторон его подписавших.

Заказчик

Исполнитель

_____ / _____

_____ / _____